

Муниципальное
общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №3»

ПРИКАЗ

№25 от 27 января 2021 г.

«Об организации приема в первый класс
на 2021-2022 год»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением Министерства образования Оренбургской области «Руководство по соблюдению обязательных требований в сфере образования, предъявляемых к порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 10.12.2020 г. №01-23/8099, с «Санитарно-эпидемиологическим требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной вирусной инфекции (COVID – 19)» СанПин 3.1/2.4. 3598-20, постановлением администрации города Оренбурга от 20.01.21 года №74-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», Уставом МОАУ «СОШ №3», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3» и в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования, в связи с началом приема в 1 классы МОАУ «СОШ №3» города Оренбурга на 2021/2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МОАУ «СОШ №3» для граждан, проживающих на закрепленной территории, 1 апреля 2020 года и завершить 30 июня текущего года.
2. Начать прием заявлений в первый класс МОАУ «СОШ №3» для граждан, не проживающих на закрепленной территории, с 06 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.
3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья принимать на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Прием на обучение осуществлять на общедоступной основе по личному заявлению родителей (как законных представителей) ребенка при предъявлении следующих документов:
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), ребёнка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документов о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения ПМПК (при наличии).

5. Утвердить формы:

- образец заявления на зачисление ребенка в первый класс (Приложение №1).
- график приема заявлений в 1 класс (Приложение №2)
- журнала приема документов в 1 класс (Приложение №3);
- расписка о приеме документов в 1 класс (Приложение №4);

6. Назначить ответственным за организацию приема в 1 класс заместителя директора по УВР Орешину С.А.

7. Назначить Бочкареву Л.М., секретаря, ответственной за прием документов в 1-е классы МОАУ «СОШ №3».

8. Бочкаревой Л.М., ответственной за прием документов в 1-е классы:

8.1. Вести учет поступающих документов в «Журнале приема документов в 1-й класс»;

8.2. В обязательном порядке обеспечить выдачу родителям (законным представителям) уведомления о приеме документов с указанием: входящего номера, перечня предоставленных документов и отметкой об их получении, заверенной подписью ответственного за прием документов, сведения о сроках уведомления о зачислении в 1-й класс, контактные телефоны;

8.3. Руководствоваться при организации приема документов в 1-е классы:

- Приказом частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядок приема граждан на обеспечение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Уставом МОАУ «СОШ №3».

9. Заместителю директора по УВР Орешин С.А. :

9.1. Не позднее 06.июля 2021 года на сайте МОАУ «СОШ №3» опубликовать информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

9.2. Издать проект приказа «О комплектовании 1 классов на 2021-2022 учебный год» 28.08.2021г.

9.3. Подвести итоги комплектования 1 классов до 05.09.2021г. и заслушать результаты на совещании при директоре.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы

С приказом ознакомлены

Орешина С.А.

Бочкарева Л.М.



Ю.В.Сорокина

ОБРАЗЕЦ

И.о. директора МОАУ «СОШ №3»
Сорокиной Юлии Викторовне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспорт _____

выдан _____

Зарегистрированного по адресу:

контактный телефон:

заявление.

Прошу зачислить на очную форму получения образования в 1 класс МОАУ «ССОШ №3» моего ребенка _____,

(ф.и.о. ребенка)

1. Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес регистрации ребенка: _____

4. Адрес проживания ребенка: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее – при наличии):

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии):

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

К заявлению прилагаю документы:

1. Свидетельство о рождении ребенка

2. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностями обучающихся МОАУ «СОШ №3», ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «о персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14 Федерального закона от 23 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: русском.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

**График
приема документов в 1 класс.**

Понедельник	с10.00 до 13.00
Среда	с14.00 до 16.30
Пятница	с14.00 до 16.30
Каждая четвертая суббота месяца	с 10.00 до 12.00

МОАУ «СОШ №3»

Расписка о предъявлении документов в 1 класс

Ф.И.О. _____

Получено заявление от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Какие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка _____
2. Копия паспорта одного из родителей или документ, подтверждающий родство. _____
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. _____
4. _____

Итого получено _____ экз. документов

Секретарь школы _____ Л.М.Бочкарева
И.о.директора _____ Ю.В.Сорокина
Родитель _____

Контактные телефоны для получения информации МОАУ «СОШ №3»
43-20-55

При зачислении в другое ОО родитель должен отозвать документы.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ /подпись/

МОАУ «СОШ №3»

Расписка о предъявлении документов в 1 класс

Ф.И.О. _____

Получено заявление от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Какие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка _____
2. Копия паспорта одного из родителей или документ, подтверждающий родство. _____
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. _____
4. _____

Итого получено _____ экз. документов

Секретарь школы _____ Л.М.Бочкарева
И.о.директора _____ Ю.В.Сорокина
Родитель _____

Контактные телефоны для получения информации МОАУ «СОШ №3»
43-20-55

При зачислении в другое ОО родитель должен отозвать документы.